



Gymnázium sv. Edity Steinovej

☰ Charkovská 1; 040 22 Košice

Školský poriadok

Na základe § 153 zákona 245/2008 Zb.z. riaditeľ školy vydáva inovovaný školský poriadok, doplnený o náležitosti vyplývajúce zo zákona 245/2008 o výchove a vzdelávaní. Je záväzný pre žiakov, učiteľov, nepedagogických pracovníkov a zákonných zástupcov žiakov v ustanoveniach, ktoré sa dotýkajú priamo ich a vzťahu k žiakom.

I. Zásady organizácie vyučovania

1. Vyučovanie žiaka v jednom dni trvá najviac osem vyučovacích hodín vrátane nepovinných predmetov.

2. Časový rozvrh vyučovacích hodín:

0. hod. 07.10 – 07.55	4. hod. 10.55 – 11.40
1. hod. 08.00 – 08.45	5. hod. 11.50 – 12.35
2. hod. 08.55 – 09.40	6. hod. 12.45 - 13:30
3. hod. 09.50 – 10.35	7. hod. 13:35 - 14:20
veľká prestávka	8. hod. 14:40 - 15:25
	9. hod. 15:30 – 16:15

Budova školy je otvorená od 6:30 hod. do 18:00 hod.

3. Vyučovanie sa začína modlitbou a modlitbou sa končí aj posledná vyučovacia hodina dňa.
4. Na vyučovanie je žiak povinný zabezpečiť si potrebné vybavenie.
5. Vyučovanie sa realizuje v učebniach, odborných učebniach, v telocvični školy a vonkajších priestoroch školy (na trávinatej ploche, na ihrisku, v átriu).
6. Učebne zostávajú počas vyučovania spravidla otvorené, okrem tried INF a odborných učební.

II. Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov, pravidiel vzájomných vzťahov so zamestnancami školy

Okrem ostatných práv garantovaných Ústavou SR a práv a povinností upravených zákonmi SR:

1. Žiak má právo najmä na:

- a) informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- b) hospodárne používanie majetku školy,
- c) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,

- d) obrátiť sa na riaditeľa školy so sťažnosťou, ak sa žiak domnieva, že pokyn alebo príkaz zamestnanca školy je v rozpore s predpismi školy alebo právnymi predpismi SR.

2. Zákonný zástupca žiaka má právo najmä:

- a) oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- b) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- c) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- d) zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- e) vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy,
- f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.

3. Žiak je povinný:

- a) zúčastňovať sa na výchove a vzdelávaní,
- b) príchod do školy, respektíve odchod zo školy, označiť na elektronickej čítačke použitím čipu alebo ISIC karty,
- c) dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy,
- d) rešpektovať pokyny zamestnancov školy,
- e) chrániť pred poškodením majetok školy,
- f) konať tak, aby neohrozoval zdravie a bezpečnosť svoje ani ďalších osôb a dodržiavať všetky aktuálne protipandemické opatrenia,
- g) elektronicky prostredníctvom svojho konta Edupage sa prihlásiť na voliteľné a nepovinné predmety,
- h) zúčastňovať sa kurzov a účelových cvičení stanovených ŠVP, exkurzií, duchovnej obnovy a školských výletov,
- i) v čase voľných hodín sa zdržiavať v priestoroch školy,
- j) byť v škole a na podujatiach organizovaných školou vhodne oblečený a upravený, dievčatá: odev nesmie byť priehľadný, vrchný odev musí zakrývať celý trup (celé brucho, chrbát, plecia, prsia), minimálna dĺžka sukni, šiat a nohavíc je do polovice stehna. chlapci: vrchný odev musí zakryť celý trup (celé brucho, chrbát, plecia), dĺžka nohavíc je min. do polovice stehna.

4. Zákonný zástupca žiaka je povinný:

- a) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,

- b) nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zavinił,
- c) dôvody neprítomnosti žiaka na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade so Školským poriadkom Gymnázia sv. Edity Steinovej v Košiciach.

5. Žiakom sa zakazuje:

- a) opúšťať areál školy bez priepustky triedneho učiteľa (v prípade jeho neprítomnosti zastupujúceho triedneho alebo zástupcu riaditeľa školy);
- b) vnášať do školy alebo na podujatia organizované školou tabakové výrobky, alkoholické nápoje a nelegálne návykové látky a jedy, prechovávať, užívať a šíriť ich v areáli školy, resp. v jej blízkom okolí alebo na podujatiach organizovaných školou a prichádzať do školy alebo na podujatia organizované školou pod ich vplyvom,
- c) vnášať do školy alebo na podujatia organizované školou predmety ohrozujúce bezpečnosť, život a zdravie ľudí, najmä zbrane a výbušniny,
- d) vnášať bez súhlasu vyučujúceho do školy a na školské podujatia predmety a zvieratá, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov,
- e) používať mobilné telefóny a elektroniku nesúvisiacu s vyučovacím procesom na vyučovacích hodinách v budove školy, okrem prípadu, ak vyučujúci zariadenia dovoľí používať,
- f) používať počítačové vybavenie školy na činnosť nesúvisiacu s vyučovaním,
- g) nosiť odev s nápismi a grafickými znakmi propagujúcimi násilie, drogy, sex, rasizmus, sekty (v akomkoľvek jazyku),
- h) piercing – prepichovanie nosa, jazyka, pier, obočia...
- i) tetovanie na viditeľných miestach,
- j) zhotovovať obrazový a/ alebo zvukový záznam zamestnancov, žiakov a hostí školy bez ich súhlasu. Zhotovenie takého záznamu, resp. jeho šírenie sa bude považovať za hrubé porušenie školského poriadku,
- k) prejavovať si v priestoroch školy vzájomnú náklonnosť prejavmi intímneho charakteru.

6. Uvoľňovanie žiakov z vyučovania:

- a) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, je potrebné, aby to zákonný zástupca žiaka oznámil a požiadal o uvoľnenie z vyučovania.
- b) Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca povinný oznámiť dôvod neprítomnosti. Žiak je povinný predložiť ospravedlnenie triednemu učiteľovi do 7 pracovných dní po svojom nástupe do školy. Ak tak neurobí, jeho neprítomnosť sa hodnotí ako neospravedlnená. Triedny učiteľ má právo verifikovať ospravedlnenie. Falšovanie ospravedlnenia a iných potvrdení sa považuje za hrubé

porušenie školského poriadku. Záznamy o ospravedlnenej/ neospravedlnenej absencii žiaka sa vedú v ETK.

- c) Pri chorobe do 3 dní vrátane môže predložiť ospravedlnenie zákonný zástupca (štandardne max. 6 dní za polrok príslušného školského roka). Plnoletý študent sa môže ospravedlniť sám. Ak choroba trvá viac ako 3 dni, je nutné doložiť potvrdenie od lekára.
- d) Žiadosť o uvoľnenie z vyučovania na študijné pobyty a rodinné dovolenky podáva zákonný zástupca na riaditeľstvo školy minimálne dva týždne pred začiatkom pobytu.
- e) Plnoletí žiaci môžu v čase mimo vyučovacích hodín opúšťať budovu školy aj dopoludnia, ak o to písomne požiadajú na sekretariáte školy.

III. Pokyny pre žiakov

1. Ak žiak do konca klasifikačného obdobia vymešká 100 a viac hodín, môže mu riaditeľ školy na návrh vyučujúceho nariadiť vykonanie komisionálnej skúšky vzhľadom na počet vymeškaných hodín. Vyučujúci má právo navrhnúť komisionálne preskúšanie žiaka, ak absencia na hodinách daného predmetu dosiahne 25% a viac vymeškaných hodín. Vyučujúci do 1 týždňa pred klasifikačnou poradou upozorní riaditeľa školy, ktorý môže nariadiť komisionálnu skúšku.

Na základe počtu vymeškaných hodín koná žiak komisionálnu skúšku spravidla týždeň po oficiálnom termíne odovzdania výsledkov klasifikácie za daný polrok.

V prípade zdravotného problému žiak (zákonný zástupca) môže požiadať o individuálny študijný plán a tieto hodiny nebudú brané do úvahy ako dôvod na konanie komisionálnej skúšky.

Forma komisionálnej skúšky z jednotlivých predmetov sa riadi Smernicou o komisionálnych skúškach.

2. Na začiatku školského roka sa zvolí Študentská rada, ktorá pozostáva zo zástupcov jednotlivých tried a riadi ju predseda volený radou v spolupráci s pedagógom.
3. Navštevovať žiakov počas vyučovania je zakázané. Rodičia môžu v súrnych prípadoch navštíviť svoje dieťa len so súhlasom riaditeľa školy.
4. **Škola nezodpovedá za predmety vo vlastníctve žiakov a neodporúča žiakom nosiť do školy nijaké cenné predmety a väčšie množstvo peňazí.**

IV. Výchovné opatrenia

A) Pochvaly:

1. *Pochvala od triedneho učiteľa* pred triedou za triedne, mimotriedne a mimoškolské aktivity.

2. **Pochvala od triedneho učiteľa spojená s vecnou odmenou** za výborný prospech s priemerom do 1,20 vrátane/ vzornú dochádzku do 10 vymeškaných hodín/ mimoriadnu aktivitu v triede.
3. **Pochvala od riaditeľa školy pred študentmi školy spojená s vecnou odmenou** za úspešnú reprezentáciu školy/ za výborný prospech s priemerom 1,0/ vzornú dochádzku - 0 vymeškaných hodín/ dosiahnutie úrovne C1 v ročníkových skúškach z anglického jazyka v 3. ročníku.

Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade.

B) Opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov:

1. **Napomenutie od triedneho učiteľa** za jednorazové menšie porušenie vnútorného poriadku školy. Možno ho uložiť za dva až tri takéto priestupky v IŽK):
 - vyrušovanie vyučujúceho a spolužiakov na hodinách,
 - nerešpektovanie pokynov zamestnancov školy,
 - správanie sa v rozpore s pravidlami slušnosti,
 - nedodržiavanie čistoty v priestoroch školy a jej areálu školy,
 - oblečenie a úpravu zvonjšku, ktoré je v rozpore so školským poriadkom,
 - poškodenie majetku školy,
 - vnášanie vecí zakázaných školským poriadkom školy do areálu školy,
 - používanie mobilných telefónov na vyučovacích hodinách v budove školy.
2. **Pokarhanie od triedneho učiteľa** za jednorazové väčšie porušenie vnútorného školského poriadku alebo za opakované menšie porušovanie vnútorného školského poriadku. Možno uložiť najmä za:
 - 1 – 3 neospravedlnené vyučovacie hodiny za polrok,
 - 4 – 6 poznámok za polrok v klasifikačnom hárku,
 - používanie neslušných slov v rôznych jazykoch,
 - opustenie budovy školy počas vyučovania v rozpore so školským poriadkom,
 - opakované používanie mobilných telefónov na vyučovacích hodinách v budove školy bez vyzvania vyučujúceho.
3. **Pokarhanie od riaditeľa školy** za vážne porušenie školského poriadku alebo za opakované porušovanie školského poriadku, keď pokarhanie triednym učiteľom nemalo účinok. Možno uložiť najmä za:
 - 4 – 15 neospravedlnených hodín za polrok (v takom prípade sa pokarhanie riaditeľa školy spája so zníženou známkom zo správania za 4 – 7 hodín o jeden stupeň, za 8 – 15 neospravedlnených hodín o dva stupne),
 - 7 – 10 poznámok za polrok v klasifikačnom hárku,
 - fajčenie v areáli školy, resp. v jej okolí, alebo na podujatiach organizovaných školou,
 - hrubé správanie sa k zamestnancom školy alebo spolužiakom,

- budenie verejného pohoršenia v areáli školy,
- hranie hazardných hier v areáli školy,
- verejné hanobenie mena školy,
- falšovanie ospravedlnenia a iných potvrdení,
- plagiátorstvo a porušenie zásad akademickej čestnosti.

4. **Podmienečné vylúčenie zo školy** za hrubé porušenie školského poriadku so skúšobnou lehotou, a to najdlhšie na jeden rok. Možno ho uložiť najmä za:

- viac než 15 neospravedlnených hodín za polrok,
- viac než 10 poznámok za polrok v klasifikačnom hárku,
- ublíženie na zdraví zamestnancovi školy alebo žiakovi z nedbanlivosti,
- zhotovovanie záznamu (fotky, videá a pod.) zamestnancov, žiakov či hostí školy a zverejňovanie tohto záznamu bez ich súhlasu,
- úmyselné spôsobenie škody na majetku školy alebo na veciach vnesených zamestnancami a žiakmi školy,
- vnášanie zakázaných látok do školy alebo na podujatia organizované školou a prichádzanie do školy alebo na podujatia organizované školou pod ich vplyvom,
- nepodrobenie sa opatreniu na zistenie užitia alkoholu a iných zakázaných návykových látok žiakom v priestoroch školy alebo na podujatiach organizovaných školou,
- bezodkladné neoboznámenie školy s výsledkami vyšetrenia podľa predchádzajúceho bodu, ak vyšetrenie bolo vykonané na výzvu pedagogického zamestnanca.

5. **Vylúčenie zo školy**

- a) **možno uložiť** za závažné alebo opakované porušenie školského poriadku, všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä za úmyselné ublíženie na zdraví zamestnancovi školy alebo žiakovi,
- b) **sa uloží** za závažné porušenie školského poriadku, zásad spolunažívania, ľudských práv alebo mravných noriem spoločnosti v skúšobnej lehote, ktorá bola žiakovi daná pri podmienečnom vylúčení
- c) **sa uloží** ak je správanie žiaka hodnotené stupňom 4 – neuspokojivé.

Opatrenie vo výchove podľa bodov 4 a 5 možno uložiť žiakovi strednej školy len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.

Opatrenie vo výchove podľa bodu 2 až 5 je možné uložiť žiakovi po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.

Opatrenie vo výchove v bode 3 – 5 zaznamenáva triedny učiteľ do osobného spisu žiaka a písomne informuje zákonného zástupcu.

C) Hodnotenie správania žiakov

Klasifikáciu správania žiaka navrhuje triedny učiteľ po prerokovaní s učiteľmi a schvaľuje riaditeľ po prerokovaní v pedagogickej rade.

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

1. Veľmi dobré (1) – žiak dodržiava ustanovenia školského poriadku a riadi sa nimi.
2. Uspokojivé (2) – žiak sa dopustí závažnejšieho priestupku alebo sa opakovane dopúšťa menej závažných priestupkov voči ustanoveniam školského poriadku alebo má 4 – 7 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného polroka.
3. Menej uspokojivé (3) – žiak sa dopustí závažného priestupku voči školskému poriadku alebo sa aj po udelení druhého stupňa klasifikácie správania dopúšťa závažnejších priestupkov alebo má viac ako 7 neospravedlnených vyučovacích hodín v priebehu jedného polroka.
4. Neuspokojivé (4) – ak je správanie žiaka v rozpore s ustanoveniami školského poriadku, s právnymi a etickými normami spoločnosti, výrazne porušuje ľudské práva spolužiakov, pedagogických zamestnancov alebo ďalších osôb.

D) Pravidlo druhej šance

Podľa filozofie Gymnázia sv. Edity Steinovej si každý žiak zaslúži druhú šancu. V praxi sa to bude realizovať takto:

1. Žiak, ktorý porušil Školský poriadok a vyslúžil si za to pokarhanie či zníženú známku zo správania, môže raz za klasifikačné obdobie do jedného týždňa od zistenia a prešetrenia priestupku požiadať o možnosť vykonania zadosťučinenia.
2. Zadosťučinenie môže nadobudnúť charakter úprimného verejného ospravedlnenia a vykonania pomocných prác v prospech školy vo voľnom čase podľa závažnosti priestupku.
3. Vykonanie zadosťučinenia zmení charakter pokarhania či zníženej známky zo správania o jeden stupeň.
4. O možnosti a forme zadosťučinenia rozhoduje triedny učiteľ (až do zníženej známky na stupeň uspokojivé). V prípade zníženia známky zo správania na stupeň menej uspokojivé, možnosť a formu zadosťučinenia navrhuje pedagogická rada.
5. Žiak adresuje triednemu učiteľovi podpísanú žiadosť, triedny učiteľ určí charakter zadosťučinenia po rozhovore s výchovným poradcom a vedením školy.

V. Podmienky používania mobilných telefónov a ďalších elektronických zariadení v škole

1. Každý žiak si ponecháva svoj mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie počas vyučovacích hodín vypnuté v školskej taške.
2. V prípade, že žiak bude mať počas vyučovacích hodín mobilný telefón alebo iné elektronické zariadenie položené na lavici alebo nimi manipulovať bez vyzvania vyučujúceho, je učiteľ oprávnený zariadenie študentovi zobrať, následne ho odložiť k zástupcovi školy.
3. Elektronické zariadenie uložené u zástupcu školy môže žiak prevziať po skončení vyučovania.
4. Žiaci tried príma a sekunda majú zakázané používať mobilný telefón a ďalšie elektronické zariadenia po celý deň (t. j. aj cez prestávky).
5. Ak žiak poruší ustanovenia školského poriadku v V. časti, bude sa každé porušenie považovať za priestupok a pri opakovanom porušení za hrubé porušenie školského poriadku.

VI. Ostatné ustanovenia

1. Pri neskorom príchode žiakov na vyučovanie sa postupuje takto: za každé 3 neskoré príchody je jedna neospravedlnená hodina.
2. Pochvaly a výchovné opatrenia počnúc pokarhaním riaditeľa školy (= pokarhanie RŠ a závažnejšie) sa zapisujú do osobného spisu žiaka.
3. Študent, ktorému bolo udelené výchovné opatrenie v bodoch 3 – 4, nebude zaradený do výberových akcií.
4. Test free day:
Test-free Day je deň bez skúšania. Vyhlasuje sa spravidla 1 deň v mesiaci.
Pre žiakov znamená:
 - vyučovanie prebieha štandardne, t. j. žiaci prichádzajú na hodinu pripravení, s vypracovanými domácimi úlohami a potrebnými pomôckami,
 - učiteľ môže hodnotiť prácu na hodine,
 - na tento deň sa neplánujú písomky/ testy/ skúšanie,
 - v takýto deň sa nekoná „neohlásené“ skúšanie (písomné ani ústne).
5. Akademická čestnosť:

Súčasťou požiadaviek na hodnotenie výstupov študentov je dodržiavanie zásad akademickej čestnosti.

Medzi pravidlá akademickej čestnosti patrí:

- predkladať na hodnotenie práce, ktorých autorom je žiak sám,

- v prípade preberania častí cudzích prác alebo ich častí dodržať etiku citovania a parafrázovania prevzatého textu (písomných prác, PPT – text, grafy, obrázky).

Nečestnosť pri skúšaní/ písomkách / prácach sa bude systematicky postihovať:

- tzv. odpisovanie – známka 5 bez možnosti písať opravnú písomku + zápis do IŽK;
- referáty/ seminárne práce a pod. - známka 5 + zápis do IŽK

(pri opakovaných zápisoch sa postupuje podľa ustanovení školského poriadku v bode IV. B); - za plagiátorstvo pri veľkých prácach s vysokou váhou (esej z AAL) – známka 5 za prácu a pokarhanie RŠ,

pri druhom opakovaní (napr. iný predmet) – zníženie známky zo správania;

- ročníková práca: žiak nedostane za ročníkovú prácu žiadnu známku, ale koná komisionálnu skúšku z príslušného predmetu. Za takéto konanie mu bude udelené pokarhanie RŠ a znížená známka zo správania.

Školský poriadok bude aktuálne dopĺňaný v zmysle platnej legislatívy.

Školský poriadok vydaný v Košiciach dňa 31.08.2013 v znení neskorších dodatkov bol prerokovaný a schválený v pedagogickej rade dňa 06.10.2021.

Platnosť nadobúda dňa 07.10.2021.

Mgr. Marek Zlacký
riaditeľ školy